

KSEROKOPIA

**UCHWAŁA Nr 66/20/2018
ZARZĄDU POWIATU GRUDZIĄDZKIEGO
z dnia 20 kwietnia 2018 r.**

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wykonanie zadania publicznego związanego z realizacją zadań samorządu powiatowego w roku 2018 z zakresu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych

Na podstawie art. 36 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 511 oraz Dz. U. z 2017 r. poz. 2494), art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450)

**Zarząd Powiatu
uchwala, co następuje:**

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wykonanie zadania publicznego związanego z realizacją zadań samorządu powiatowego w roku 2018 przez organizacje pozarządowe i inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych.

§ 2. Ogłoszenie, o którym mowa w § 1 stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Grudziądzkiemu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Grudziądzu, na stronie internetowej www.powiatgrudziadzki.pl oraz na stronie www.bip.powiatgrudziadzki.pl.

Zarząd Powiatu:

STAROSTA
Edmund Korgol
WICESTAROSTA
Marek Szczepanowski

Członek Zarządu
Grzegorz Masiński

Członek Zarządu
Jerzy Wołoszyn

Członek Zarządu
Andrzej Rydecki

Stwierdzam zgodność
kserokopii z oryginałem **PODINSPEKTOR**

Grudziądz, 20. 04. 2018

Anna Zagoda

Działając na podstawie art. 36 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511 z późn. zm.), art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2018 poz. 450)

**Zarząd Powiatu Grudziądzkiego
ogłasza:**

**otwarty konkurs ofert na wykonanie zadania publicznego związanego z realizacją zadań samorządu
powiatowego w roku 2018 w zakresie:**

DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

I. Rodzaje zadań objęte konkursem.

Przedmiotem konkursu jest realizacja zadania publicznego z zakresu „Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych”
W ramach otwartego konkursu ofert przewiduje się dofinansowanie następujących rodzajów zadań:

a) prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć, które mają na celu nabywanie, rozwijanie i podtrzymywanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego funkcjonowania osób niepełnosprawnych.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

Na realizację w/w zadania, zgodnie z Uchwałą nr XXVI/4/2018 Rady Powiatu Grudziądzkiego z dnia 28 lutego 2018 r. w sprawie określenia zadań finansowanych ze środków PFRON przekazanych Powiatowi Grudziądzkiemu w 2018 r. planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości 5 000 zł.

III. Zasady przyznawania dotacji.

1. Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie wspierania wykonania zadania.
2. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450).
3. Dotacja przyznana zostanie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom wyłonionym w konkursie, prowadzącym działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem.
4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dofinansowania.
5. Deklarowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł oferenta w całkowitych kosztach zadania publicznego musi wynosić nie mniej niż 10% planowanych kosztów realizacji zadania.
6. Wysokość dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferenci zobowiązani są w terminie 7 dni od dnia otrzymania powiadomienia o przyznaniu dotacji:
 - 1) przedłożyć aktualizację harmonogramu i kosztorysu realizacji zadania z uwzględnieniem wysokości przyznanej dotacji lub

2) pisemnie poinformować o rezygnacji z realizacji zadania.

7. Zarząd Powiatu Grudziądzkiego może odmówić podmiotowi wyłoniionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

8. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a Zarządem Powiatu Grudziądzkiego, sporządzona zgodnie z ramowym wzorem określonym w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300).

IV. Termin i warunki realizacji zadań.

1. Zadanie należy zrealizować w roku 2018, przy czym początek realizacji zadania opisanego w ofercie powinien następować nie wcześniej niż 30 dni od ostatniego dnia terminu składania ofert. Dotacja musi być wykorzystana nie później niż do dnia 31 grudnia 2018 r.

2. Szczegółowy termin wykonania zadania określony zostanie w umowie.

3. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.

V. Termin składania ofert.

4. W konkursie mogą brać udział podmioty określone w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2018 poz. 450).

5. Podmioty uprawnione do udziału w postępowaniu konkursowym składają pisemne oferty realizacji zadania wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300) wraz z wymaganymi w w/w wzorze załącznikami.

6. Oferta powinna zawierać w szczególności:

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;
- 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;
- 4) informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne;
- 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł;
- 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego;

7) inne informacje, dokumenty dotyczące wnioskodawcy lub przedkładanej oferty, wynikające ze wzoru oferty.

7. Oferty muszą być podpisane przez osobę/osoby, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu są uprawnione do reprezentowania Oferenta i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych i zawierania umów.

8. Kserokopie załączanych do oferty dokumentów muszą być czytelne oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.

9. Oferty należy składać w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu, ul. Małomłyńska 1, 86 - 300 Grudziądz, pok. 112, w zamkniętych kopertach, opatrzonych napisem „KONKURS – DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH” - osobiście lub drogą pocztową (decyduje data wpływu) w terminie 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia, zamieszczonego w sposób zgodny z postanowieniami § 3 uchwały. O zachowaniu terminu decyduje data dostarczenia oferty do urzędu lub data stempla pocztowego.

10. Druk oferty realizacji zadania publicznego można otrzymać w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu, ul. Małomłyńska 1, pok. 112. Wzór oferty dostępny jest również w Biuletynie Informacji Publicznej: www.bip.powiatgrudziadzki.pl, a także na stronie internetowej powiatu grudziądzkiego: www.powiatgrudziadzki.pl.

11. Wszystkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki muszą być dokonane jedynie przez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie obok poprawnego.

12. Oferty złożone na innych drukach lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

13. W przypadku złożenia oferty niekompletnej oferent zostanie wezwany do uzupełnienia braków w dokumentacji w terminie 7 dni od daty powzięcia informacji o konieczności ich uzupełnienia a nie usunięcie ich w/w terminie będzie skutkowało odrzuceniem oferty z przyczyn formalnych.

14. Oferenci, których oferty zostaną odrzucone, otrzymają pisemne powiadomienie o powodzie odrzucenia.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.

1. Wybór ofert zostanie dokonany w ciągu 21 dni od upływu terminu na składanie ofert.

2. Złożone oferty opiniowane będą przez Komisję konkursową. Skład komisji konkursowej oraz regulamin jej pracy określi Zarząd Powiatu Grudziądzkiego w drodze uchwały.

3. Warunkiem dokonania oceny merytorycznej oferty przez komisję konkursową będzie spełnienie następujących wymogów formalnych:

- 1) złożenie oferty przez podmiot uprawniony do jej złożenia, którego działalność statutowa zgadza się z zakresem zadania publicznego będącego przedmiotem konkursu;
- 2) złożenie oferty w terminie;
- 3) złożenie oferty na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących

realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300);

- 4) złożenie oferty wraz z wymaganymi załącznikami (tj. oferta kompletna);
 - 5) podpisanie oferty przez osobę/osoby, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu są uprawnione do reprezentowania Oferenta i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych i zawierania umów;
 - 6) zgłoszenie w ofercie zadania zgodnego z założeniami określonymi w niniejszym konkursie.
4. Kryteria stosowane przy rozpatrywaniu ofert (skala punktowa 0 - 5 pkt.):
- 1) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - 2) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których zadanie będzie realizowane;
 - 3) planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego – minimum 10%;
 - 4) możliwość realizacji zadania publicznego;
 - 5) planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków;
 - 6) analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
5. Zarząd Powiatu Grudziądzkiego podejmuje ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert i wysokości dotacji na realizację zadania w formie uchwały, na podstawie opinii komisji konkursowej.
6. Do uchwały Zarządu Powiatu Grudziądzkiego w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert nie stosuje się trybu odwoławczego.
7. Zarząd Powiatu Grudziądzkiego unieważni konkurs, jeżeli:
- 1) nie zostanie złożona żadna oferta;
 - 2) żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu o konkursie.
8. Wyniki konkursu lub informacja o unieważnieniu zamieszczona zostanie na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Grudziądzu, w Biuletynie Informacji Publicznej: www.bip.powiatgrudziadzki.pl oraz na stronie internetowej powiatu grudziądzkiego: www.powiatgrudziadzki.pl
9. Ponadto oferenci zostaną zawiadomieni w formie pisemnej o sposobie rozpatrzenia złożonych ofert.

VII. Zrealizowane przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3.

W roku ogłoszenia otwartego konkursu nie zlecano organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 realizacji zadań publicznych z zakresu Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych.

W 2017 roku przekazano dotację z zakresu Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych w wysokości 5 000 zł
- Polski Związek Niewidomych Okręg Kujawsko-Pomorski z siedzibą w Bydgoszczy.

VIII. Postanowienia końcowe.

Oferenci przed przystąpieniem do konkursu powinni zapoznać się z następującymi dokumentami:

- 1) Ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450);
- 2) Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300);
- 3) Uchwała Nr XXIV/38/2017 Rady Powiatu Grudziądzkiego z dnia 29 listopada 2017 r. w sprawie "Rocznego programu współpracy Powiatu Grudziądzkiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018".

STARSZA

Edmund Korgol

Stwierdzam zgodność
kserokopii z oryginałem **PODINSPEKTOR**

Grudziądz, 20. 04. 2018

Anna Zagoda

Uzasadnienie

Uchwała dotyczy ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wykonanie zadania publicznego związanego z realizacją zadań samorządu powiatowego w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych. Zgodnie z art. 36 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 511 oraz Dz. U. z 2017 r. poz. 2494) zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych mogą być realizowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przez fundacje i organizacje pozarządowe na zlecenie samorządu województwa lub powiatu. Do zlecania zadań stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450). Rodzaj zlecanego zadania jest zgodny z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy a także stanowi wypełnienie zapisów Uchwały Nr XXIV/38/2017 Rady Powiatu Grudziądzkiego z dnia 29 listopada 2017 r. w sprawie "Rocznego programu współpracy Powiatu Grudziądzkiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018" oraz ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450). Środki finansowe na realizację zadania zostały zabezpieczone Uchwałą nr XXVI/4/2018 Rady Powiatu Grudziądzkiego z dnia 28 lutego 2018 r. w sprawie określenia zadań finansowanych ze środków PFRON przekazanych Powiatowi Grudziądzkiemu w 2018 r.

Ogłoszenie konkursu ofert umożliwi wyłonienie organizacji pozarządowych i innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które w 2018 r. realizować będą zadanie publiczne w w/w obszarze.

Ogłoszenie dotyczące otwartego konkursu ofert, zgodnie z zapisami ustawy, zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie www.powiatgrudziadzki.pl, a także w siedzibie organu administracji publicznej w miejscu przeznaczonym na ten cel.

Wobec powyższego podjęcie niniejszej uchwały przez Zarząd Powiatu jest zasadne.

S T A T O S T A

Edmund Korgol

Stwierdzam zgodność
kserokopii z oryginałem

Grudziądz, 20.04.2018

PODINSPEKTOR

Anna Kogoda